**АДМИНИСТРАЦИЯ УСТЬ-АНУЙСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**БЫСТРОИСТОКСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**08.04.2024 № 8**

**с.Усть-Ануй**

**Об организации и проведении работ по благоустройству и санитарной**

**очистке на территории муниципального образования Усть-Ануйский сельсовет Быстроистокского района в 2024 году**

В соответствии со ст.14 Федерального закона № 131 –ФЗ « Об общих принципах местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Администрации Быстроистокского района от 03.04.2024

№ 143 «Об объявлении месячника по благоустройству и санитарной очистке территорий населенных пунктов Быстроистокского района», Уставом муниципального образования Усть-Ануйский сельсовет, Правил благоустройства утвержденных решением сельского Собрания депутатов Усть-Ануйского сельсовета Быстроистокского района от 14.06.2019 №18 и в целях наведения санитарного порядка, администрация Усть-Ануйского сельсовета

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. В период с 08 апреля по 08 мая 2024 года организовать проведение работ по благоустройству и санитарной очистке территории муниципального образования Усть-Ануйский сельсовет Быстроистокского района с максимальным привлечением населения, индивидуальных предпринимателей, учреждений, организаций, расположенных на территории поселения, независимо от форм собственности.

2.Утвердить:

2.1. Мероприятия по санитарной очистке и благоустройству территории муниципального образования Усть-Ануйский сельсовет Быстроистокского района на 2024 год (Приложение № 1).

2.2. Комиссию по контролю за исполнением мероприятий по санитарной очистке и благоустройству (Приложение № 2).

3.Руководителям предприятий и организаций района, независимо от форм собственности, привести в надлежащее состояние подведомственные территории.

4. Депутатам сельского Собрания депутатов принять активное участие в организации работ по благоустройству и санитарной очистке территорий населенных пунктов.

5. Запретить сжигание мусора на придомовых участках и вблизи прилегающих территорий, на территории учреждений и организаций независимо от форм собственности на территории Усть-Ануйского сельского поселения.

6. Обнародовать и опубликовать настоящее постановление на информационном стенде и сайте администрации Быстроистокского района в разделе « Сельсоветы Усть-Ануйский».

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на постоянную комиссию по социальной политике (Казанцева Л.В.).

Глава сельсовета А. В. Лугина

Приложение № 1

к постановлению администрации

Усть-Ануйского сельсовета

от 08.04.2024 г № 8

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | **МЕРОПРИЯТИЯ** | **Сроки исполнения** | **Ответственный**  **за исполнение** |
|  | 1. **Организационные** |  |  |
| 1.1 | Создание комиссии по благоустройству и санитарной  очистке территории сельского поселения в 2023 году | до 10.04.2024 г | Глава сельсовета |
| 1.2 | Заседание комиссии по контролю за исполнением  мероприятий по благоустройству и санитарной  очистке территорий поселения | ежемесячно до  10 числа | Председатель  комиссии по  благоустройству |
| 1.3 | Подготовка и обнародование информационного  материала о плане мероприятий по благоустройству  на апрель -октябрь 2024 год | до 20 апреля | Члены комиссии по благоустройству |
| 1.4 | Подготовка и вручение предостережений руководителям организаций, учреждений, владельцам усадеб в случае несвоевременной санитарной очистке прилегающей  территории | по мере необходимости | Председатель комиссии по благоустройству,  председатель административной  комиссии. |
| 1.5 | Подготовка и выпуск информационного бюллетеня освещающего ход исполнения мероприятий  по благоустройству | ежемесячно до 15 числа | Члены комиссии по благоустройству |
| 1.6 | Проведение совместных заседаний административной  комиссии по контролю за исполнением мероприятий  и комиссии по благоустройству, по рассмотрению  административного материала | не реже 1 раза  в месяц | Председатель административной  комиссии |
| 1.7 | Комиссионный обход территории села с целью выявления нарушений Правил благоустройства и санитарной очистке, с последующим составлением административного материала | не менее 1 раза в месяц | Председатель комиссии по благоустройству,  председатель административной  комиссии. |
| 1.8 | Подготовка материала и выпуск итогового бюллетеня по благоустройству и санитарной очистке территории  сельского поселения | октябрь 2024 г | Комиссия по  благоустройству и  санитарной очистке территории села |

**2. Уборка и санитарная очистка**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 2.1 | Предоставлять транспорт для вывозки мусора и свалок по заявкам населения | По мере необходимости | Глава сельсовета |
| 2.2 | Организоватьи провести субботники по уборке мусора и сухой растительности на территориях:  - центра села  - учреждений и организаций  - усадеб и прилегающих территорий  - территории кладбища | до 08.05.2024 г | Глава сельсовета  Руководители  организаций  Домовладельцы  Глава сельсовета |
| 2.3 | Организовать и выполнить зачистку сельской свалки | октябрь | Глава сельсовета |
| 2.4 | Выявить и устранить несанкционированные  свалки на территории сельского поселения | постоянно | Комиссия по благоустройству, администрация сельсовета |

**3. Благоустройство**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 3.1 | **Мемориал славы**;  - косметический ремонт памятника  - устройство и содержание цветочных клумб на  прилегающей территории  - своевременное скашивание травы уборка  мусора | апрель  в течении лета  по мере необходимости | Администрация сельсовета  Администрация  сельсовета |
| 3.2 | **Автобусная остановка;**  - своевременное скашивание травы, уборка  мусора;  - ремонт и покраска остановки | апрель  май | Администрация  сельсовета  Управление дорожного хозяйства |
| 3.3 | **Прилегающие территории магазинов ИП**  **А. В. Пинигина**  - своевременное скашивание травы, уборка  мусора | постоянно | Сотрудники магазина |
| 3.4 | **Территория администрации сельсовета**;  - устройство и содержание цветочных клумб  - обновление информационного стенда  - обкос улиц села | постоянно | Глава сельсовета |
| 3.5 | **Территория фельдшерско-акушерского**  **пункта**;  - своевременное скашивание травы, уборка  мусора;  - устройство и содержание цветочных клумб | в течении лета  в течении лета | Романова Н.Н. |
| 3.6 | **Территории сельского Дома культуры, почты**;  - своевременное скашивание травы, уборка  мусора; | Апрель-сентябрь | Фролова Л.Ф. |
| 3.7 | **Территории школы**;  - своевременное скашивание травы, уборка  мусора на прилегающей территории;  - устройство цветочных клумб;  - уход за полисадником на территории школы | в течении лета;  по мере  необходимости;  май;  в течении лета | Администрация  школы |
| 3.8 | **Усадьбы;**  - уборка мусора, опила, дров, сухой травы,  разного рода свалок с территории,  прилегающей к дому до проезжей части дороги  - своевременное скашивание травы  - ремонт и покраска изгороди  - устройство и содержание цветочных клумб | до 08.05.2024 г  по мере  необходимости;  апрель-октябрь | Домовладельцы |
| 3.9 | **Территория ПАО"Почта России" филиал №7**;  - своевременное скашивание травы, уборка  мусора;  - вырубка мелкого кустарника, | по мере  необходимости | Сотрудники почты. |
| 3.10 | **Подготовить и провести конкурс**  на звание;  - лучший цветник;  - лучшая усадьба;  - лучшая придомовая территория;  - лучшая прилегающая территория;  организаций или учреждений | до 01.09.2024 г | Администрация  сельсовета,  комиссия по благоустройству,  Совет ветеранов, Женсовет. |
| 3.11 | **Территория кладбища**;  - Установка ворот с центрального входа  - устройство информационного стенда на  центральном входе;  - своевременное освобождение контейнера  от мусора;  - расчистка территории кладбища от  сухостойных деревьев, скашивание травы. | апрель  апрель  по мере  необходимости | Администрация  сельсовета |

Приложение № 2

к постановлению администрации

Усть-Ануйского сельсовета

от 08.04.2024 г. № 8

**Состав комиссии**

**по контролю за исполнением мероприятий**

**по санитарной очистке и благоустройству сельского поселения**

|  |  |
| --- | --- |
| Казанцева Л.В. | - председатель комиссии |
| Казанина О.В. | - секретарь комиссии |
| Максимова Т.М. | - член комиссии |
| Гололобова М.Н. | - член комиссии |
| Казанцева Т.А. | - член комиссии |