**АДМИНИСТРАЦИЯ УСТЬ-АНУЙСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**БЫСТРОИСТОКСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**01.04.2022 № 5/1**

**с.Усть-Ануй**

**Об организации и проведении работ по благоустройству и санитарной**

**очистке на территории муниципального образования Усть-Ануйский сельсовет Быстроистокского района в 2022 году**

 В соответствии со ст.14 Федерального закона № 131 –ФЗ « Об общих принципах

местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования Усть-Ануйский сельсовет, Правил благоустройства утвержденных решением сельского Собрания депутатов Усть-Ануйского сельсовета Быстроистокского района от 14.06.2019 №18 и в целях наведения санитарного порядка, Администрация Усть-Ануйского сельсовета

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

 1. В период с 04 апреля по 06 мая 2022 года организовать проведение работ по благоустройству и санитарной очистке территории муниципального образования Усть-Ануйский сельсовет Быстроистокского района с максимальным привлечением населения, индивидуальных предпринимателей, учреждений, организаций, расположенных на территории поселения, независимо от форм собственности.

 2. Утвердить:

 2.1.Мероприятия по санитарной очистке и благоустройству территории муниципального образования Усть-Ануйский сельсовет Быстроистокского района на период с 04 апреля по 06 мая 2022 года ( Приложение № 1 ).

 2.2.Комиссию по контролю за исполнением мероприятий по санитарной очистке и благоустройству ( Приложение № 2 ).

 3.Запретить сжигание мусора на придомовых участках и вблизи прилегающих территорий, на территории учреждений и организаций независимо от форм собственности на территории Усть-Ануйского сельского поселения.

 4.Ход и выполнение мероприятий рассматривать на расширенном заседании комиссии по контролю за исполнением мероприятий до 29 апреля 2022 года с последующим обнародованием результатов на информационном стенде.

 5.Обнародовать и опубликовать настоящее постановление на информационном стенде и сайте Администрации Быстроистокского района в разделе « Сельсоветы»

 6. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

 Глава сельсовета А. В. Лугина

 Приложение № 1

 к постановлению администрации

 сельского поселения от 01.04.2022 г №5/1

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п |   **МЕРОПРИЯТИЯ** | **Сроки исполнения** |  **Ответственный**  **за исполнение** |
|  | 1. **Организационные**
 |  |  |
| 1.1 | Создание комиссии по благоустройству и санитарной очистке территории сельского поселения в 2020 году | до 04.04.2020 г |  Глава сельсовета |
| 1.2 | Заседание комиссии по контролю за исполнением мероприятий по благоустройству и санитарнойочистке территорий поселения | ежемесячно до 25 числа |  Председатель комиссии по благоустройству |
| 1.3 | Подготовка и обнародование информационного материала о плане мероприятий по благоустройству на 2020 год | до 25.04.2020 г | Члены комиссии по благоустройству |
| 1.4 | Подготовка и вручение предостережений руководителям организаций, учреждений, владельцам усадеб в случае несвоевременной санитарной очистке прилегающей территории | по мере необходимости | Председатель комиссии по благоустройству, председатель Административной комиссии. |
| 1.5 | Подготовка и выпуск информационного бюллетеня освещающего ход исполнения мероприятий по благоустройству | ежемесячно до 10 числа | Члены комиссии по благоустройству |
| 1.6 | Проведение совместных заседаний административной комиссии по контролю за исполнением мероприятий и комиссии по благоустройству, по рассмотрениюадминистративного материала | не реже 1 разав месяц | Председатель административной комиссии |
| 1.7 | Комиссионный обход территории села с целью выявления нарушений Правил благоустройства и санитарной очистке, с последующим составлением административного материала | не менее 1 раза в месяц | Председатель комиссии по благоустройству, председатель Административной комиссии. |
| 1.8 | Подготовка материала и выпуск итогового бюллетеня по благоустройству и санитарной очистке территории сельского поселения | октябрь 2020 г | Комиссия по благоустройству и санитарной очистке территории села |

**2. Уборка и санитарная очистка**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  2.1 |  Предоставлять транспорт для вывозки мусора и свалок по заявкам населения  | По мере необходимости | Глава сельсовета |
| 2.2 | Организоватьи провести субботники по уборке мусора и сухой растительности на территориях:- центра села- учреждений и организаций- усадеб и прилегающих территорий- территории кладбища | до 01.05.2020 г | Глава сельсоветаРуководителиорганизацийДомовладельцыГлава сельсовета |
| 2.3 | Организовать и выполнить зачистку сельской свалки | июнь | Глава сельсовета |
| 2.4 | Выявить и устранить несанкционированные свалки на территории сельского поселения | постоянно | Комиссия по благоустройству, Административная комиссия |

**3. Благоустройство**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 3.1 | **Обновить и установить аншлаги с названием улиц и номера домов**; | май | Администрация сельсовета |
| 3.3 | **Мемориал славы**;- косметический ремонт памятника- устройство и содержание цветочных клумб на  прилегающей территории- своевременное скашивание травы уборка  мусора | апрельв течении летапо мере необходимости | Администрация сельсоветаАдминистрация сельсовета |
| 3.4 | **Автобусная остановка;**- своевременное скашивание травы, уборка  мусора- покрасить скамьи для ожидания | апрельапрельпо мере необходимостиапрель | Администрациясельсовета |
| 3.6 | **Прилегающие территории магазинов ИП А. В. Пинигина**- своевременное скашивание травы, уборка мусора | постоянно | Сотрудники магазина |
| 3.7 | **Территория администрации сельсовета**;- устройство и содержание цветочных клумб- обновление информационного стенда- косметический ремонт здания администрации ( побелка, покраска)- приобретение и установка урны | постояннов течении месяцаиюньмайапрель | Глава сельсовета |
| 3.8 | **Территория фельдшерско-акушерского пункта**;- своевременное скашивание травы, уборка мусора- приобретение и установка урны- устройство и содержание цветочных клумб | в течении летав течении лета | Романова Н.Н. |
| 3.9 | **Территории сельского Дома культуры, почты**;- косметический ремонт фасада здания ( побелка стен,)- своевременное скашивание травы, уборка мусора- приобретение и установка урны | апрельв течении летамай | Фролова Л.Ф. |
| 3.10 | **Территории школы**;- своевременное скашивание травы, уборка мусора на прилегающей территории- ремонт ограды по всему периметру территории школы - устройство и содержание цветочных клумб | в течении лета;по меренеобходимости;май месяцв течении лета | Администрация школы |
| 3.11 | **Усадьбы;**- уборка мусора, опила, дров, сухой травы, разного рода свалок с территории,  прилегающей к дому до проезжей части дороги- своевременное скашивание травы- ремонт и покраска изгороди- устройство и содержание цветочных клумб | до 08.05.2020 гпо мере необходим.апрель-май | Домовладельцы |
| 3.12 | **Территория ПАО"Почта России" филиал №7**;- своевременное скашивание травы, уборка мусора- вырубка мелкого кустарника,  | по мере необходимости | Сотрудники почты. |
| 3.13 | **Подготовить и провести конкурс** « Пятерочка» на звание;- пять лучших цветников- пять лучших усадеб- пять лучших придомовых территорий - пять лучших прилегающих территорий  организаций, учреждений и торговли | до 01.08.2020 г | Администрациясельсовета,комиссия по благоустройству, Административная комиссия |
| 3.16 | **Территория кладбища**;- ремонт забора кладбища, центрального входа- устройство информационного стенда на центральном входе- своевременное освобождение контейнерских площадок от мусора- расчистка территории кладбища от сухостойких  деревьев, прореживание | июль-августпо меренеобходимости | Администрация сельсовета |

 Приложение № 2

 к постановлению администрации

 сельского поселения от 01.04.2022 г № 5/1

**Состав комиссии**

**по контролю за исполнением мероприятий**

**по санитарной очистке и благоустройству сельского поселения**

|  |  |
| --- | --- |
| Гололобова М.Н. |  - председатель комиссии |
| Казанина О.В. | - секретарь комиссии |
| Максимова Т.М. | - член комиссии |
| Казанцева Л.В. | - член комиссии |
| Лаукерт А.П. | - член комиссии |